**采购文件**

**（服务类）**

**深圳市儿童医院**

**评标信息**

价格分计算（每个供应商可进行两次报价，以第二次报价为最终报价）：价格分=[1-（投标报价-最低价）/最低价]×价格分权重。

当价格分<0时，取0。

最低价是指所有有效报价中最低的投标报价(**注：投标人的报价明显低于其他投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应在评标现场提供书面说明和相关证明材料；不能证明其报价合理性的，将其作为无效投标处理**）。

评审委员会在评标时，应按照以下量化的评审因素，对各投标文件进行分析和比较：

**本项目详细评分细则如下表：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分办法名称：综合评估法** | | | | |
| **（一）技术评审（45）分** | | | | |
| **序号** | **评分要素** | **详细评审项** | **技术详细评审分项要素** | **分值** |
| 1 | 技术内容 | 技术指标响应情况 | 根据投标人针对招标文件中提出的技术规格及要求响应情况进行打分，全部满足招标文件技术要求得20分，每一项负偏离扣4分，扣完为止。 | 20分 |
| 2 | 系统融合 | 与现用系统的融合设计 | 根据采购要求，对供应商提供的设计方案进行评价，方案科学合理、可行性强，能与在用系统充分融合，满足院方需求的得8分；  方案基本合理，实现思路较清晰，与在用系统融合度一般，基本满足院方需求的得5分；  方案欠科学或不符合项目实际情况，得1分；  不提供方案得0分。 | 8分 |
| 3 | 项目实施 | 实施方案 | 根据采购要求，对供应商提供的项目实施方案进行评价：包括但不限于具体实施计划安排；上线前的验证方案；风险应对方案等；满足院方需求得5分；  方案基本合理，实施思路清晰，本满足院方需求的得3分；  方案欠科学或不符合项目实际情况，得1分；  不提供方案得0分。 | 5分 |
| 4 | 项目培训 | 培训方案 | 根据采购要求，对供应商提供的培训服务方案进行评价：培训目标清晰，培训师资整体水平高，培训课程安排合理得4分；  培训目标基本清晰，培训师资整体水平一般，培训课程安排基本合理得2分；  培训目标基本不清晰，培训师资整体水平差，培训课程安排不合理得0分； | 4分 |
| 5 | 售后服务 | 售后服务内容 | 根据采购要求，对供应商提供的售后及培训服务方案进行评价，其中：（1）售后服务承诺及保障措施，（2）响应及处理周期，（3）售后服务支撑能力，（4）应急预案水平进行评价：  上述4项内容均进行了阐述且方案科学合理、可行性强，充分满足院方需求的得8分；  每有1项内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，或内容中未包括具体实施细节及措施，扣1分；  每有1项内容未阐述或不符合项目实际情况且未提供具体实施细节及措施，扣2分，最低得0分。 | 8分 |
| **（二）商务评审（35）分** | | | | |
| 序号 | 评分要素 | 详细评审项 | 商务详细评审分项要素 | 分值 |
| 6 | 企业业绩 | 业绩 | 投标人每提供一个同类项目业绩得2分，最多得6分。  （要求提供合同或验收报告复印件并加盖投标人公章，合同复印件至少包括合同首页、建设内容以及签署页） | 6分 |
| 7 | 对系统熟知程度 | 对用户系统熟知程度 | 是否参与过采购人信息化建设，有，得6分；无，得0分。以合同关键页或中标通知书复印件为准。 | 6分 |
| 8 | 软件研发 | 软件研发能力 | 投标人具有检验类信息化产品类相关软件著作权登记证书数量大于20个的得4分，10-20个2分，10个以内不得分。  提供著作权登记证书复印件加盖公章。 | 4分 |
| 9 | 企业获奖 | 投标人获奖情况 | 投标人检验类信息化产品获得省部级（或同等级别）及以上的奖项的得4分，市级的得2分，其余的不得分，以最高奖项为准，最多得4分。  提供获奖证书复印件加盖公章。 | 4分 |
| 10 | 行业标准 | 行业标准熟悉程度 | 投标人曾参与检验类行业标准、团体标准制定的，每提供1项2分，共6分。  上述要求为投标人名义所得，以该标准封面和“前言”部分复印件为证明材料。 | 6分 |
| 11 | 服务团队 | 技术服务队伍情况 | 投标人拥有稳定、资深的技术服务队伍，技术人员中具有高级信息系统项目管理师证书,并在通过ISO15189认证的实验室信息系统建设中担任过项目经理的，得4分。（需提供足以证明其能力的相关材料，如用户确认的相关项目的项目经理任职证明，用户合同复印件至少包括合同首页、建设内容以及签署页） | 4分 |
| 6 | 企业诚信 | 诚信情况 | 1）根据深财购〔2013〕27号和深财购函〔2016〕315号文相关规定：  投标人未出现过上述文件规定情形的或受过行政处罚，修正行政处罚期已满，可参与政府采购投标活动的，得5分；  投标人被行政主管部门禁止参与政府采购活动或未被禁止参与政府采购活动，但受过警告、罚款、没收违法所得等行政处罚以及不正当理由放弃中标资格，得0分。  **（以提供诚信承诺为准）** | 5分 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **（三）价格评审（20）分** | | | | |
| 序号 | 评分要素 | 详细评审项 | 商务详细评审分项要素 | 分值 |
| 7 | 价格分 | 按照公式计算得分 | 基准值的计算原则：  以全部投标人的评标价格的算术平均值作为基准值（Sj）。  投标人价格得分按下列步骤计算：  当Sn=Sj时，Zn=20；  当Sn≠Sj时，将按以下公式进行计算：  Zn=20-A×20×︱（Sn-Sj）︱/Sj  说明：  Zn：第N 投标人的价格最终得分。  A：价格调整系数，当评标价格低于基准值时，A=0.5，当评标价格高于基准值时，A=1。  Sj：投标基准值。  Sn：第N 投标人投标价格（含税）。  投标报价不可超出最高限价，否则投标做废标处理。 | 20分 |

注：如无特殊说明，所有评分项的证明文件均需加盖投标人公章。

**项目投标文件**

**开标一览表**

**采购编号： SEYXX-XXK- 2024015**

**投标人名称（公章)：**

**投标人代表（签字）：**

**投标日期： 年 月 日**

开标一览表格式

### 一、开标一览表

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 | 服务商名称 | 项目名称 | 服务描述 | 投标总价（人民币/元） |
|  |  |  |  |  |

注：

1、价格应按“采购文件”中规定的货币单位填写。

2、投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注栏填写。

投标人名称（公章）：

投标人代表（签字)：

日 期：

**二、法定代表人授权委托书**

**本授权书声明：**

注册于 （公司地址） （公司名称） （法定代表人姓名、职务）代表本公司授权 （被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，以本公司名义负责处理在深圳市儿童医院测评服务活动中相关谈判采购事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商法定代表人签字（盖章）：

被授权人签字（盖章）：

企业公章：

**法人代表**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**法人代表**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

技术规格偏离表格式

**三、技术规格偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 招标技术要求 | 投标技术响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

提示：

1、“招标技术要求”一栏应填写招标文件“具体技术要求”的内容。如“具体技术要求”内容空白，则“招标技术要求”一栏应填写招标文件相关的全部技术要求内容)

2、“投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数，并应对照招标技术要求一一对应响应。

3、“偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

4、投标的技术参数应尽可能提供相应的证明资料，以证明投标人响应的真实性。投标人应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料名称，并指明该证明资料在投标文件中的具体位置。

5、证明资料要求（可提交复印件）：

6、评审小组有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定，并视情况报医院相关监督管理部门予以处罚。

商务需求偏离表格式

**四、商务需求偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 目录 | 招标商务条款 | 投标商务条款 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |

提示：

1、“投标商务条款”必须详细填写投标商务条款的内容。

2、“偏离情况”栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3、交货期条款为不可负偏离条款，投标文件响应为“负偏离”的，投标文件将按废标处理。

**五、投标报价表**

投标单位：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 报价（元） |
|  |  |  |

全权代表签字：（盖章）

日期：

备注：1、报价以人民币为结算单位。

2、开标一览表的投标总价必须与本报价表的投标总价一致。

**六、项目管理主要技术和售后服务人员情况表**

**七、项目详细设计/实施及保障方案**

八**、诚信情况承诺函**

致：深圳市儿童医院

我司参加贵院 招标项目投标，在此郑重承诺：

1、我司未在政府采购活动中出现以下情形之一：

* 1. 被纪检监察部门立案调查，违法违规事实成立的；
  2. 未按规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
  3. 隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
  4. 以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
  5. 与其他采购参加人串通投标的；
  6. 在采购活动中应当回避而未回避的；
  7. 恶意投诉的；
  8. 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
  9. 阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
  10. 在政府采购主管部门履约检查中不及格或评价为差的；

（十一）主管部门认定的其他情形。

2、我司已清楚不得作虚假承诺。如违反上述要求作出虚假承诺，其投标将作废，被列入不良记录名单并在网上曝光，一年内不得参加我院投标。

投标人名称（公章）：

投标人代表（签字）：

日 期：

**八、投标人认为需要补充的其他资料（如有）**

# 采购需求文件

|  |  |
| --- | --- |
| **项目背景** |  |
| **项目清单** | | **项目名称** | **数量** | **服务描述** | **总预算金额(元)** | **备注** | | --- | --- | --- | --- | --- | | 龙华院区检验标本送总院  检验接口定制开发服务 | 1 | 检验系统新增东华系统接口 | 90000 |  | |  | | | | | |
|  |  |
| **商务需求** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **序号** | **目录** | **商务需求** | | **（一）服务内容** | | | | 1 | **服务范围及内容** | 检验系统新增东华系统接口。 | | 2 | **维保期及售后服务要求** | 维护服务：对本项目提供1年的免费维保服务。维护期自系统验收合格之日起开始计算，运维服务范围包括：错误修改、轻量级需求变更、性能优化、运行环境诊断及保障；  技术支持服务：提供热线电话服务，接收系统运行出错报告电话后，立即通过电话解决问题；建立双方专用服务通道，提供7×24小时服务，接到故障通知后应在1小时内响应，在24小时内解决故障；  免费培训服务：负责免费培训使用人员和维护人员，内容包括设备操作、日常维护，确保熟练掌握全部功能为止。  技术咨询服务：提供技术咨询服务。 | | **（三）其他商务要求** | | | | 1 | **关于实施** | 1.1具备实施条件后30天（工作日）内。 | | 2 | **关于验收** | 投标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告。 | | 3 | **关于付款** | 1.付款条件：合同签订后30天内，甲方向乙方支付合同总价30%的款项。  2.完成并验收合格后30天内，甲方向乙方支付合同总价70%的款项。 | |
| **技术要求** | 具体技术参数要求：  获取东华条码医嘱信息  医嘱状态回传东华  闭环状态回传东华  报告回传东华  检验危机值推送东华  临床危急值处理意见回传LIS |